**Umowa na usługi pralnicze**

**nr …../SK/23/P**

zawarta w dniu **……………………..r.** w Iławie pomiędzy:

**Powiatowym Szpitalem im. Władysława Biegańskiego w Iławie**

z siedzibą przy ul. Gen. Wł. Andersa 3, 14-200 Iława

reprezentowanym przez **Dyrektora Jacka Zachariasza**

zwanym w dalszej części umowy **Zleceniobiorcą**,

a

…………………………………………….……………………

z siedzibą przy ……………………………………………

posiadającym **NIP**: ……………………………., **REGON**: ……………………………..

reprezentowanym przez **………………………………………….**

zwanym w dalszej części umowy **Zleceniodawcą**

o treści następującej:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy:
	1. Odpłatnej usługi pralniczej osobistej odzieży ochronnej lub/i pościeli używanej przez Zleceniodawcę w związku z wykonywaniem usług zdrowotnych na rzecz Zleceniobiorcy (w ilości miesięcznej zadeklarowanej przez Zleceniodawcę i zaakceptowanej przez Zleceniobiorcę).
	2. Odpłatnych usług szwalniczych zlecanych indywidualnie przez Zleceniodawcę, związanych z przeróbką i naprawą osobistej odzieży ochronnej lub/i bielizny pościelowej zniszczonej przez Zleceniodawcę.
2. Umowa obejmuje również opłatę za korzystanie przez Zleceniodawcę ze środków utrzymania czystości.
3. Termin obowiązywania umowy ustala się na czas trwania umowy na świadczenie usług zdrowotnych wykonywanych przez Zleceniodawcę na rzez Zleceniobiorcy.

§ 2

1. Zakres usługi określonej w § 1 ust. 1 pkt 1 obejmuje:
	1. Pranie,
	2. Przyszywanie guzików, łatanie i cerowanie tylko odzieży lub/i pościeli, która uległa uszkodzeniu w trakcie wykonywania usługi.
2. Zakres usługi określonej w § 1 ust. 1 pkt 2 obejmuje:
	1. Zleconą dodatkowo przez Zleceniodawcę usługę szwalniczą przeróbki odzieży lub/i pościeli,
	2. Naprawę dostarczonej uszkodzonej przez Zleceniodawcę odzieży lub/i pościeli.
3. Termin odbioru zostanie określony przy przekazywaniu odzieży lub/i pościeli w Magazynie Bielizny Czystej i Brudnej:
	1. Dla prania zgodnie z ust. 1 – indywidualnie, lecz nie krótszym niż 72 godziny,
	2. Dla usługi zgodnie z ust. 2 – indywidualnie.

§ 3

Odpłatność za wykonanie usługi: za zakres określony w § 1 ustala się stawkę ryczałtową w kwocie **20 zł + VAT** miesięcznie.

§ 4

Zleceniodawca zobowiązuje się do:

1. dostarczania odpowiednio oznakowanej odzieży lub/i pościeli ze sporządzonym wykazem w 2 egz. przeznaczonej do prania do Magazynu Bielizny Czystej i Brudnej Zleceniobiorcy,
2. do terminowego odbioru z punktu wydawania odzieży lub/i pościeli czystej,
3. nie przekazywania do prania odzieży lub/i pościeli o znacznym stopniu zużycia, która ulega zniszczeniu podczas prania i wymaga ciągłego łatania i cerowania lub nie jest używana przez Zleceniodawcę w związku z wykonywaniem usług zdrowotnych na rzecz Zleceniobiorcy,
4. regulowania odpłatności za wykonaną usługę stanowiącą przedmiot umowy, w wysokości naliczonej zgodnie z § 3, które odbywa się na podstawie faktury wystawionej przez Zleceniobiorcę w terminie 7 dni od daty jej otrzymania. Zleceniodawca dokonuje płatności przelewem na rachunek Zleceniobiorcy podany na fakturze VAT lub w formie potrącenia z bieżącego wynagrodzenia za świadczone usługi zdrowotne. Za nieterminowe opłacanie faktur służy Zleceniobiorcy prawo do naliczania ustawowych odsetek.

§ 5

Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1. wystawiania do dnia 10 każdego miesiąca z dołu faktury VAT za wykonaną usługę wg wyliczenia wartościowego określonego w § 3,
2. należytego wykonania usługi w terminie wcześniej uzgodnionym ze Zleceniodawcą, nie krótszym niż 3 dni.

§ 6

Wypowiedzenie:

1. Zleceniobiorca ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Zleceniodawca:
2. Zalega z zapłatą wynagrodzenia za jeden pełny okres płatności,
3. Przekazuje do prania odzież lub/i pościel o znacznym stopniu zużycia, która wymaga ciągłego łatania i cerowania lub nie jest używana przez Zleceniodawcę w związku z wykonywaniem usług zdrowotnych na rzecz Zleceniobiorcy.

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy, w szczególności naruszenia terminu wykonania usług, wskazanego w § 5 ust. 2, Zleceniodawca może obciążyć Zleceniobiorcę karą umowną w wysokości 5% (pięć procent) łącznej wysokości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy przypadek naruszenia Umowy. Jeżeli szkoda Zleceniodawcy przewyższy zastrzeżoną kare umowną, Zleceniodawca może dochodzić naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
2. Wysokość odpłatności określonej w § 3 nie jest odpłatnością stałą. Ulegnie ona zmianie w przypadku każdorazowej zmiany czynników mających wpływ na wycenę usługi. Zmiana wysokości odpłatności za usługę będzie regulowana aneksem. Nie podpisanie aneksu spowoduje rozwiązanie niniejszej umowy na koniec miesiąca, od którego miałby obowiązywać aneks.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy lub jej rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
5. Umowa może być rozwiązana przez strony w każdym czasie na zasadzie porozumienia.
6. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
7. Wszelkie spory związane z zawarciem i wykonywaniem umowy będą rozstrzygane pomiędzy stronami w sposób polubowny, a w przypadku braku porozumienia między nimi, strony poddają je pod rozstrzygniecie przez właściwy sąd dla Zleceniobiorcy.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca Zleceniobiorca